

Veszprémi SZC SÉF Vendéglátás-Turizmus Technikum és  
Szakképző Iskola

# Az iskolai közösségi szolgálat szervezésével kapcsolatos szabályzat



Hatályos: 2023. szeptember 1.



  
Végh Dávid  
mb. igazgató

## ISKOLAI KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT SZABÁLYZATA

A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 Kormány rendelet 107. §. szerint a technikumban az érettségi vizsga megkezdésének feltétele legalább ötven óra közösségi szolgálat teljesítése.

Az iskolai közösségi szolgálat (IKSZ) a tanuló helyi közösségének javát szolgáló, szervezett keretek között folytatott, anyagi érdektől független, egyéni vagy csoportos tevékenység, és annak pedagógiai feldolgozása a jogszabályban meghatározott nyolc területen.

Az IKSZ a diákok különböző készségeit és kompetenciáit fejlesztő pedagógiai eszköz. Hozzájárul ahhoz, hogy a középiskolás tanulók megismerjék a közösségben való tevékenykedés erejét, a felelősségvállalást másokért, az önkéntes tevékenység fontosságát, jelentőségét, területeit. A közösségi szolgálat tevékenysége során szerzett ismereteiket, tudásukat felnőtt életük során is hasznosíthatják.

### I. Jogszabályi háttér

#### A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 Kormány rendelet

107. § „(1) A technikumban az érettségi vizsga megkezdésének feltétele legalább ötven óra közösségi szolgálat teljesítése.

(2) A szakképző intézmény feladata és az igazgató felelőssége a tanuló választása alapján a közösségi szolgálat megszervezése és annak teljesítésére időkeret biztosítása. Az osztályfőnök vagy az ezzel a feladattal megbízott oktató a tanuló előmenetelét rögzítő dokumentumokban az iratkezelési szabályok megtartásával nyilvántartja és folyamatosan vezeti a közösségi szolgálattal összefüggő egyéni vagy csoportos tevékenységet.

(3) A közösségi szolgálat keretei között

- a) az egészségügyi,
- b) a szociális és karitatív,
- c) az oktatási,
- d) a kulturális és közösségi,
- e) a környezet- és természetvédelmi,
- f) a katasztrófavédelmi,
- g) a rendvédelmi szerveknél bűn- és balesetmegelőzési területen folytatható tevékenység.

(4) A közösségi szolgálat a szakképző intézményben meghatározott munkaköri feladatok ellátására nem irányulhat.

(5) A tanulót fogadó szervezetnek a (3) bekezdés a) és g) pontjában meghatározott tevékenységi területen minden esetben, a (3) bekezdés b) pontjában meghatározott esetekben szükség szerint 3 mentort kell biztosítania. A közösségi szolgálattal koordináló oktató az ötven órán belül – szükség szerint a mentorral közösen – legfeljebb ötórás felkészítő, majd legfeljebb ötórás záró foglalkozást tart.

(6) A közösségi szolgálat teljesítése keretében egy órán hatvan perc közösségi szolgálati időt kell érteni azzal, hogy a helyszínre utazás és a helyszínről hazautazás ideje nem számítható be a teljesítésbe.

(7) A közösségi szolgálat során a tanuló naplót köteles vezetni, amelyben rögzíti, hogy mikor, hol, milyen időkeretben és milyen tevékenységet folytatott.

## **II. Az iskola feladatai**

A közösségi szolgálatra kötelezett tanulók szolgálatukat külső helyszínen, fogadóintézményben vagy a saját intézményükben tölthetik. Az intézményen kívüli fogadószervezettel az ott közreműködő mentor bevonásával az intézmény együttműködési megállapodást köt, amely tartalmazza a megállapodást aláíró felek adatain és vállalt kötelezettségein túl a foglalkoztatás időtartamát, a végzett tevékenységet, a mentor nevét és feladatkörét. **A saját intézményben letölthető közösségi szolgálat ideje nem haladhatja meg tanulónként a 20 órát.**

Az intézmény vezetője az iskolai közösségi szolgálatért felelős koordinátort nevez ki, aki az intézményvezetővel, a DÖK-kel és a pedagógus kollégákkal szorosan együttműködve végzi feladatát.

A közösségi szolgálat megkezdése előtt a kilencedik évfolyamon az osztályfőnökök tájékoztatást nyújtanak a tanulóknak, illetve az első szülői értekezleten a tanulók szüleinek az iskolai közösségi szolgálatról.

A szülőknak, diákoknak lehetőségük van javaslatot tenni a 2005. évi LXXXVIII. törvény szabályainak megfelelően fogadó szervezetekkel való együttműködési megállapodás kötésére. (Az új együttműködési megállapodás megkötéséhez az iskolai koordinátort kell keresni.)

Az iskolai közösségi szolgálatra kötelezett tanulók az adott tanévben a fogadó intézményekről az iskolai koordinátortól vagy az osztályfőnököktől kapnak tájékoztatást az osztályfőnöki órákon, az elektronikus naplón keresztül ill. az iskolai honlapon.

## **III. A fogadószervezet lehet:**

a) a helyi önkormányzat, a helyi önkormányzatok társulása és a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulása az általa biztosított közszolgáltatások és katasztrófavédelmi feladatai körében;

b) a nemzetiségi önkormányzat a jogszabályban meghatározott közfeladatai körében;

c) a költségvetési szerv az alaptevékenysége körében;

d) a magyarországi székhelyű civil szervezet, közhasznú szervezet a közhasznú és a működésével összefüggő tevékenysége körében;

e) a magyarországi székhelyű egyházi jogi személy a hitéleti, a közcélú és a működésével összefüggő tevékenysége körében;

f) a jogszabályban meghatározott közszolgáltatásai vagy e közszolgáltatásokhoz kapcsolódóan a közszolgáltatásait igénybe vevőknek nyújtott többletszolgáltatások körében a magyarországi székhelyű, illetve magyar hatóság által kiadott működési engedéllyel rendelkező, jogképes

**fa) szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi szolgáltató, illetve intézmény,**

**fb) egészségügyi szolgáltató,**

**fc) közoktatási intézmény,**

**fd) felsőoktatási intézmény,**

**fe) muzeális intézmény,**

**ff) nyilvános könyvtár,**

**fg) közlevéltár,**

**fh) nyilvános magánlevéltár,**

**fi) közművelődési intézmény**

[az fa)-fi) alpontokban foglaltak a továbbiakban együtt: fogadó intézmény].

#### **IV. A tanulók feladatai**

A tanuló az intézmény által összegyűjtött és felkínált lehetőségek közül választhat egy tanítási évre maximum három közösségi szolgálati helyszínt. A tanuló az iskolai közösségi szolgálat során közösségi szolgálati naplót köteles vezetni, amelyben rögzíti:

- a közösségi szolgálat helyszínét,
- a tevékenységet, annak jellegét,
- a tevékenység dátumát,
- a teljesített szolgálati időt,
- a szolgálatot igazoló aláírását,
- a tanuló élményeit, tapasztalatait.

A tanuló tanulmányai megkezdésekor külön közösségi szolgálati naplót kap, s ezt használja tanulmányai során. Az osztályfőnök által aláírt napló a tanulónál marad, az ő felelőssége azt megőrizni és kérésre bemutatni.

#### **V. A közösségi szolgálat időkerete**

Az iskolai közösségi szolgálat tanulókra vonatkozó szabályozásában irányadónak tartjuk. A közösségi szolgálat teljesítése során, egy órán hatvan perc közösségi szolgálati idő értendő azzal, hogy a helyszínre történő utazási idő nem számítható be a teljesítésbe. A tanuló az 50 órás közösségi szolgálatot arányosan, három évre elosztva végzi. A közösségi szolgálat végezhető tanítás után hétköznapokon, hétvégéken vagy tanítási szünetben is.

- hétköznapokon minimum 1 óra, maximum 3 óra közösségi szolgálatot lehet végezni
- tanítási napokon kívül alkalmanként minimum 1 óra maximum 5 óra időkeretben

végezhető a közösségi szolgálat.

1. számú melléklet

**Iktatási szám:**

**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS  
KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT MEGSZERVEZÉSÉRŐL**

amely létrejött egyrészről

név:

székhely:

adószám:

képviselő:

- a továbbiakban Fogadó intézmény -,

másrészről a **Veszprémi SZC „SÉF” Vendéglátás-Turizmus Technikum és Szakképzőiskola, 8200 Veszprém, Halle u. 3.** OM-azonosító: **203066**; képviseli: Végh Dávid mb. igazgató) - a továbbiakban Szakképző intézmény -, között az alábbi feltételekkel (a továbbiakban együtt: Felek):

1. Felek megállapodnak abban, hogy a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 Kormány rendelet 107. §. szerint előírt közösségi szolgálat teljesítésének érdekében együttműködnek.

**Fogadó intézmény:**

a) Lehetőséget biztosít az általa meghatározott tevékenységi körök tekintetében a közösségi szolgálat végrehajtására.

b) A közösségi szolgálattal kapcsolatos tájékoztatási és kapcsolattartási feladatokra koordináló személyt jelöl ki:

Személy neve: .....

Elérhetősége: .....

c) Meghatározza a foglalkozás időtartamát

d) Mentori feladatokat ellátó személyt biztosít a közösségi szolgálatot teljesítő tanuló közösségi szolgálati idejére. A mentori feladatokat ellátó személy kijelöléséről a fogadó intézmény vezetője írásban gondoskodik az adott tevékenységi körökhöz kapcsolódó közösségi szolgálati órák megkezdése előtt 5 nappal.

e) A kijelölést követően haladéktalanul tájékoztatja a szakképző intézményt a mentori feladatokat ellátó személy személyéről, feladatköréről és elérhetőségéről.

f) A mentor segíti a tanulót a közösségi szolgálattal összefüggő szervezeti és szakmai ismeretek megismerésében, a kapcsolódó feladatok ellátásában.

g) Tevékenységi körök alapján felépülő programot ajánl a közösségi szolgálatot teljesítők részére.

h) Garantálja a helyi sajátosságokat, a települési jellemzőket előtérbe helyező ismeretek megszerzését, ez irányú tevékenységek végzését.

i) A közösségi szolgálat során a tanulóval munkavégzésre irányuló szerződést nem köt.

j) A közösségi szolgálat teljesítéséért juttatást, bérezést, térítést nem biztosít.

k) Tájékoztatja az szakképző intézményt a közösségi szolgálat teljesítéséről szóló igazolás kiállításának feltételeiről, valamint kiállítja a teljesítésigazolást.

l) A fogadó intézmény köteles biztosítani - az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos tevékenységhez szükséges feltételeket, - ha szükséges a pihenőidőt, - a közösségi szolgálattal összefüggő tevékenység ellátásához szükséges tájékoztatást és irányítást, az ismeretek megszerzését, - a tizennyolcadik életévét be nem töltött tanuló, illetve korlátozottan cselekvőképes nagykorú tanuló esetén a közösségi szolgálati tevékenység folyamatos szakszerű felügyeletét.

m) Ha az utasítás végrehajtása kárt idézhet elő, a tanuló köteles erre az utasítást adó figyelmét felhívni. A tanuló nem felel az általa okozott kárért, amennyiben figyelem felhívási kötelezettségének eleget tett.

n) A tanuló által a közösségi szolgálat során végzett tevékenységgel összefüggésben harmadik személynek okozott kárért a fogadó intézmény felel. Amennyiben a kárt a tanulónak felróható magatartás okozta, – jelen szerződésben eltérő rendelkezés hiányában – a fogadó intézmény a tanulótól követelheti kárának megtérítését.

o) Amennyiben a tanuló bizonyítja, hogy:

- a) a testi sérüléséből, illetve egészségkárosodásából eredő kára,
- b) a tulajdonában vagy használatában álló, a közösségi szolgálattal összefüggésben végzett tevékenység ellátásához szükséges dologban a közösségi szolgálati tevékenység végzésének helyén keletkező kára az intézménytől kapott utasítással összefüggésben következett be, a fogadó intézmény akkor mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt működési körén kívül eső elháríthatatlan ok vagy kizárólag a tanuló elháríthatatlan magatartása okozta. A fogadó intézménynek nem kell megtérítenie a kárnak azt a részét, amely a tanulónak felróható magatartásából származott.

### **Szakképző intézmény:**

a) Tájékoztatja az intézmény tanulóit a Fogadó intézmény által biztosított lehetőségekről.

b) Szervezi és koordinálja a tanulók jelentkezését a Fogadó intézményben történő közösségi szolgálat teljesítésével kapcsolatban.

c) A Fogadó intézmény rendelkezésére bocsátja a tanuló által kitöltött Jelentkezési lapot és a szülő/gondviselő egyetértő nyilatkozatát.

d) A Fogadó intézmény által kiállított teljesítésigazolás alapján igazolást állít ki a tanuló részére.

e) Végzi a felkészítési programban szereplő felkészítő, és záró foglalkozások megtartását.

f) A tanuló állami baleset-biztosítása, valamint a felkészítő órák során a balesetvédelmi felkészítések által gondoskodik a tanuló balesetvédelméről.

### **Az iskola részéről a program kapcsolattartója:**

**név.: Takács Andrea**

**e-mail: [tandi@sef.hu](mailto:tandi@sef.hu)**

**telefon: 70/641-4035**

3. A közösségi szolgálat teljesítése a szakképző iskola és a Fogadó intézmény által egyeztetett időpontokban történik.

4. Felek a jelen megállapodásban megfogalmazottak módosítására irányuló jelzését követően – indokolt esetben – a módosítás tervezetét elkészítik. A szerződésmódosítást aláírásukkal hagyják jóvá.

5. Felek a jelen megállapodástól való elállásra vagy a megállapodás azonnali hatályú felmondására jogosultak, ha:

- a jelen megállapodásban a megvalósításra meghatározott kezdő időponttól számított három héten belül a tevékenység nem kezdődik meg, vagy a Felek a nekik felróható okból nem kezdeményezik, és a késedelem okáról ezen idő alatt írásban sem mentik ki, vagy
- olyan körülmény merült fel vagy jut a Felek tudomására, amely alapján a program teljesülése kétségessé válik, vagy más irányt vet, vagy
- a jelen megállapodásban meghatározott feladat megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a jelen megállapodásban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, vagy
- a Felek valamelyike a neki felróható okból megszegi a jelen megállapodásból, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget kötelezettségének, és ennek következtében a jelen megállapodásban meghatározott feladat szabályszerű megvalósítását nem lehet nyomon követni.

6. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen megállapodással összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát közérdekből elrendelik.

7. Felek a jelen megállapodásból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

8. Jelen megállapodásban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdésekben, különös tekintettel az együttműködési megállapodás módosítására és felmondására a magyar jog szabályai – elsősorban a Polgári Törvénykönyv – az irányadók.

Felek a jelen, 3 oldalból álló megállapodást elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

A jelen megállapodás 2 darab eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 1 darab a szakképző, 1 darab a fogadó intézménynél marad.

Kelt: Veszprém, 2024. ....

.....

*Fogadó intézmény*

*Szakképző intézmény*